



ALGEMENE VOORWAARDEN WAARDEVERVOER EN GELDVERWERKING SAFE EXPRESS

I DEFINITIES

Afleveradres: de geldtelcentrale van Opdrachtnemer waar Opdrachtnemer de Waarden in opdracht van de Klant afgeeft.

AVC: de meest recente versie van de Algemene Vervoerscondities zoals vastgesteld door de Stichting Vervoeradres en gedeponeerd ter Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Rotterdam en Amsterdam.

Bankbiljetten: papiergeld in Euro's.

Gebruikersaccount: de exclusieve inlogcode en het exclusieve wachtwoord dat door Opdrachtnemer aan de Klant is toegekend ter verkrijging van toegang tot de afgeschermden delen van de internetsite van Opdrachtnemer.

Geldverwerking: diensten met betrekking tot de verwerking van Waarden, zoals tellen, verpakken, schonen en het controleren op gewicht en falsificaties.

Klant: de contractspartij die aan Opdrachtnemer de opdracht verstrekt om diensten te verrichten.

Locatiecodes: letter-cijfer combinatie waarmee adresgegevens van Ophaal- en Afleveradressen worden aangeduid.

Medewerker: persoon die deel uitmaakt van het Personeel van Opdrachtnemer.

Munten: muntgeld in Euro's.

Navraag: klacht van Klant wegens de betwisting van de juistheid van de door hem ontvangen facturen en/of vragen met betrekking tot de uitkomst van de getelde Waarden.

Opdrachtnemer: de contractspartij en/of aan haar direct gelieerde werkmatschappijen die de diensten verleent aan de Klant.

Ophaaladres: de locatie waar Opdrachtnemer de Waarden in ontvangst neemt voor het transport van Waarden naar het Afleveradres.

Orderbevestiging: bevestiging van Opdrachtnemer aan de Klant van de ontvangst van de door de Klant ingevulde gegevens op de internetsite van Opdrachtnemer met daarbij de toekenning van een Gebruikersaccount.

Overeenkomst: de Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Klant waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.

Personeel: alle (hulp)personen, al dan niet in dienst bij Opdrachtnemer, die door Opdrachtnemer worden ingezet bij de uitvoering van de overeengekomen diensten.

Telling: de getelde eenheid van Waarden die aan de Klant wordt gerapporteerd.

Tijdvenster: aaneengesloten periode van door Opdrachtnemer te bepalen uren waarop een Ophaaladres voor haar operationeel benaderbaar is.

Vervoersdocument: het document met een unieke nummering dat behoort bij een transport of zending van Waarden.

Voertuig: het gepantserde of ongepantserde voertuig waarmee het Waardevervoer plaatsvindt.

Waarden: Bankbiljetten en Munten.

Waardeverpakkingen: alle vormen van verpakkingen, geëigend en gebruikt voor het verpakken en vervoeren van Waarden.

Waardevervoer: het transport van Waarden, inclusief de eventuele op- en overslag van de Waarden, voor zover dat strekt ter uitvoering van dat transport.

2 ALGEMEEN

2.1 Toepasselijkheid

2.1.1 Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen/ offertes of alle Overeenkomsten tussen de Klant en Opdrachtnemer ter zake van te verrichten of verrichte diensten door Opdrachtnemer op het gebied van Waardevervoer en Geldverwerking.

2.1.2 De Klant aanvaardt deze Voorwaarden door in te stemmen, op welke wijze en in welke vorm dan ook, met een door Opdrachtnemer uitgebrachte aanbieding/offerte, of door de Orderbevestiging door Opdrachtnemer van een order van de Klant, of door het enkele feit van gebruikmaking van de door Opdrachtnemer aangeboden diensten. In afwijking van artikel 6:225 lid 2 BW van het Burgerlijk Wetboek is Opdrachtnemer niet gebonden aan afwijkingen die voorkomen in de aanvaarding door de Klant.

2.1.3 Algemene Voorwaarden van de Klant zijn niet van toepassing. Eenzijdige aanpassingen door de Klant van de Overeenkomst binden Opdrachtnemer niet.

2.2 Aanbiedingen en Offertes

De gegevens in aanbiedingen/offertes van Opdrachtnemer dienen slechts ter informatie voor de Klant en zijn vrijblijvend. Aan een verzoek van de Klant om diensten te verrichten is Opdrachtnemer pas gebonden na verzending van de Orderbevestiging aan de Klant.

2.3 Aanvullende voorwaarden uit de AVC

Voor zover in deze voorwaarden of de Overeenkomst niet is voorzien, zijn in aanvulling daarop tussen de Klant en Opdrachtnemer de Algemene Vervoerscondities (AVC) van toepassing, welke raadpleegbaar zijn via de internetsite van Opdrachtnemer.

2.4 Dienstverlening

2.4.1 Opdrachtnemer zal de overeengekomen diensten niet behoeven te verrichten indien de diensten zouden kunnen worden aangemerkt als het breken van een werkstaking. Opdrachtnemer zal haar diensten evenmin behoeven te verrichten indien Opdrachtnemer daardoor op enigerlei wijze betrokken kan raken in een politiek of daarmee vergelijkbaar geschil of in een juridisch geschil tussen de Klant en één of meer derden.

2.4.2 De Klant staat er voor in dat de aard van de te vervoeren Waarden niet met zich brengt dat Opdrachtnemer onwettig of onrechtmatig handelt door de Waarden in ontvangst te nemen, onder zich te hebben, te vervoeren of af te leveren. Opdrachtnemer is gerechtigd aangifte te doen van door haar geconstateerde strafbare feiten. Opdrachtnemer kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor schade van derden of van de Klant ten gevolge van de aangifte.

2.4.3 Indien de opdracht van de Klant uit meerdere, al dan niet elkaar opvolgende, diensten bestaat, dan wordt indien noodzakelijk door Opdrachtnemer op basis van haar administratie bepaald onder welke dienst (Waardevervoer of Geldverwerking) de door de Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden vallen.

2.4.4 Indien er zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht derden in te schakelen.

2.4.5 Opdrachtnemer kan eenzijdig operationele wijzigingen doorvoeren, indien zij dit voor haar bedrijfsvoering noodzakelijk acht. Hieronder vallen onder andere, maar niet uitsluitend: wijzigingen in de diensten, wijzigingen in de tarieven, wijziging van de transportdagen, wijzigingen in deze Algemene Voorwaarden. Opdrachtnemer zal, indien dergelijke wijzigingen de positie van de Klant substantieel raken, minimaal 14 dagen voor de ingangsdatum daarvan melding maken.

3 ONTVANGST EN AFLEVERING VAN WAARDEN

3.1 Waardeverpakkingen

De Klant dient gebruik te maken van de door Opdrachtnemer verstrekte Waardeverpakkingen. De Waarden worden door de Klant in gesloten en/of verzegelde Waardeverpakkingen aan Opdrachtnemer overhandigd op het Ophaaladres. Ontvangst op het Ophaaladres en afgifte op het Afleveradres vindt plaats volgens de procedure van artikel 3.3.

3.2 Informatie op Vervoersdocument en inhoud Waardeverpakking

3.2.1 Op het Vervoersdocument moeten de Locatiecodes en de datum van verzending worden ingevuld door de Klant.

3.2.2 De Klant staat er voor in dat de totale waarde van de Waarden in een individuele Waardeverpakking die gesloten door de Opdrachtnemer in ontvangst is genomen, en die niet door Opdrachtnemer is gevuld, niet hoger zal zijn dan het in de Overeenkomst genoemde bedrag of gewicht.

3.3 Procedure ontvangst en aflevering

3.3.1 Het Personeel, dat namens Opdrachtnemer op het Ophaaladres de Waardeverpakkingen in ontvangst neemt, zal zich op verzoek van de Klant identificeren met een daartoe door Opdrachtnemer verstrekt legitimatiebewijs. De Medewerker tekent voor de ontvangst van de Waardeverpakkingen op het Ophaaladres. Het door de Medewerker getekende bewijs van ontvangst op het Ophaaladres geldt als volledig bewijs van ontvangst van de vervoerde Waarden, onverminderd het recht van partijen om ontvangst op een andere manier te bewijzen.

3.3.2 Opdrachtnemer is gerechtigd om op het Ophaaladres Waardeverpakkingen die niet op de voorgescreven wijze gesloten of verzegeld zijn, of die beschadigd zijn, te weigeren.

3.3.3 Een Waardeverpakking geldt als niet op voorgescreven wijze gesloten of verzegeld dan wel als beschadigd, indien de sluiting of de zegels geopend of verbroken zijn, dan wel, hoewel van verbreking of beschadiging van sluitingen of zegels geen sprake is, het vermoeden gerechtvaardigd is dat de Waardeverpakking geopend is geweest of dat Waarden ontbreken.

3.3.4 De Waardeverpakking(en), afkomstig van de Klant, wordt (worden) in beginsel de eerstvolgende bancaire werkdag afgeleverd en verwerkt op het Afleveradres.

4 WAARDEVERVOER

4.1 Voertuig

4.1.1 Opdrachtnemer verricht het vervoer van Waarden met bijzondere, voor dat doel beveiligde en geschikt gemaakte Voertuigen, die aan de wettelijke eisen voldoen.

4.1.2 Opdrachtnemer heeft het recht Waardevervoer voor meerdere Klanten tegelijkertijd met hetzelfde Voertuig te verrichten.

4.2 Ophaaladres en Afleveradres

Opdrachtnemer zal de Waarden voor de Klant vervoeren van het Ophaaladres naar het Afleveradres. Het Ophaaladres wordt door de Klant vóór of uiterlijk ten tijde van het sluiten van de

Overeenkomst doorgegeven aan Opdrachtnemer.

4.3 Locaties

4.3.1 Klant draagt zorg voor de tijdige aanlevering van de benodigde gegevens van haar locaties die gebruik kan maken van de diensten van Opdrachtnemer zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgelegd. De dienstverlening aan de Klant kan alleen tot stand komen wanneer de veiligheidsituatie van de locatie is goedgekeurd door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om, ook na een Orderbevestiging door haar van de Overeenkomst, door de Klant opgegeven Ophaaladressen te weigeren. Mutaties, aangaande uitbreiding en/of opzegging van locaties, dienen door de Klant via de internetsite van Opdrachtnemer te worden aangemeld. Tenzij Opdrachtnemer bezwaar maakt tegen een mutatie, zal deze door Opdrachtnemer worden verwerkt. Indien de in dit artikel genoemde mutaties door Opdrachtnemer zijn verwerkt dan zijn deze rechtsgeldig zonder dat deze door Opdrachtnemer aan de Klant zijn bevestigd.

4.3.2 Opdrachtnemer staat het vrij nadere eisen aan de Tijdvensters van de Klant te stellen waarbinnen de dienstverlening van Opdrachtnemer kan plaatsvinden.

4.3.3 Het annuleren van diensten dient door de Klant op de werkdag vóór de dag waarop de dienst zou worden uitgevoerd, vóór het tijdstip zoals is genoemd op de internetsite van Opdrachtnemer en op de wijze zoals die internetsite vermeldt, aan Opdrachtnemer worden gemeld.

Indien de Klant niet of niet tijdig een reeds geplande dienst annuleert, dan zullen aan de Klant onverminderd de kosten in rekening worden gebracht als ware de dienst wél is uitgevoerd. Dit lid is tevens van toepassing als de locatie van de Klant op enig moment onbereikbaar is, ook indien de Klant daarop geen invloed heeft.

5 GELDVERWERKING

5.1 Wijze van Geldverwerking

5.1.1 Opdrachtnemer verricht de Geldverwerking in voor dat doel beveiligde en geschikt gemaakte bedrijfsruimten en met bijzondere, voor dat doel geschikte middelen.

5.1.2 Opdrachtnemer heeft het recht om de Geldverwerking voor meerdere Klanten tegelijk met dezelfde middelen in dezelfde, door Opdrachtnemer bepaalde bedrijfsruimte te verrichten.

5.2 Telling

5.2.1 De Telling van de Waarden die is uitgevoerd door Opdrachtnemer is bindend.

5.2.2 Alle tellingen door Opdrachtnemer zijn onderworpen aan standaardcontroles teneinde de kwaliteit te kunnen blijven waarborgen. In uitzonderingsgevallen kan een verschil worden geconstateerd tussen de Telling bedoeld onder artikel 5.2.1. en de getelde waarde na de standaardcontrole. Dit door Opdrachtnemer vastgestelde verschil is evenzeer bindend voor de Klant, waarbij in dat geval echter de getelde waarde volgens de standaardcontrole prevaleert boven de Telling bedoeld onder artikel 5.2.1

5.2.3 Indien uit de standaardcontrole mocht blijken dat de getelde waarde van hetgeen de Klant via de Waardeverpakking heeft gestort minder dan wel meer is dan het bedrag dat in opdracht van Opdrachtnemer reeds op de (bank)rekening van de Klant is bijgeschreven, dan meldt Opdrachtnemer dit schriftelijk binnen zestig dagen, onder toevoeging van de betreffende bewijsstukken, aan de Klant, onverminderd de verplichting van de Klant om zelf, binnen drie dagen nadat die bijschrijving op zijn rekening heeft plaatsgevonden, melding te doen van een te hoge of te lage storting.

5.2.4 Indien in opdracht van Opdrachtnemer meer is bijgeschreven op de rekening van de Klant dan door hem is gestort via de afgegeven Waardeverpakking, is de Klant verplicht hiervan binnen drie werkdagen na melding door Opdrachtnemer het bedrag ter grootte van het door Opdrachtnemer gerapporteerde verschil gestort te hebben op een nader door Opdrachtnemer aan de Klant te verstrekken bankrekeningnummer. Indien het bedrag als bedoeld in dit artikel niet binnen drie werkdagen op genoemd rekeningnummer van Opdrachtnemer is bijgeschreven dan behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om, naar eigen keuze:

- de dienstverlening, na mededeling aan de Klant, met onmiddellijke ingang op te schorten tot het moment dat het bedrag, als bedoeld in dit artikel, alsnog op genoemd rekeningnummer van Opdrachtnemer is bijgeschreven, en/of;
- haar vordering op de Klant als gevolg van het verschil zoals bedoeld onder dit artikel te verrekenen met de door Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst te bewerkstelligen toekomstige bijschrijvingen op de bankrekening van de Klant, dan wel met alle andere gelden, tegoeden of waarden van de Klant die zich onder Opdrachtnemer bevinden, uit welke hoofde dan ook.

5.2.5 Indien in opdracht van Opdrachtnemer minder is bijgeschreven op de rekening van de Klant dan door hem is gestort via de afgegeven Waardeverpakking, is Opdrachtnemer verplicht één (1) werkdag na melding van het verschil als bedoeld onder artikel 5.2.3, een opdracht tot bijschrijving op de (bank)rekening van Klant aan haar bankrelatie te verstrekken van het bedrag ter grootte van het door Opdrachtnemer gerapporteerde verschil. Indien het bedrag niet binnen drie werkdagen op de (bank)rekening van de Klant is bijgeschreven dan heeft deze het recht deze Overeenkomst, na schriftelijke mededeling aan Opdrachtnemer per direct op te zeggen.

5.2.6 Opdrachtnemer maakt ten behoeve van haar betalingsverplichtingen gebruik van bankrelaties. Voor het geval een bankrelatie het contract met Opdrachtnemer beëindigt of op andere wijze medewerking weigert waardoor Opdrachtnemer haar betalingsverplichtingen jegens de Klant niet of niet tijdig kan uitvoeren, heeft Opdrachtnemer het recht om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Opdrachtnemer zal de Klant hiervan direct op de hoogte stellen en in overleg treden met de Klant over een alternatief.

5.2.7 Indien door Opdrachtnemer falsificaten in de Telling worden aangetroffen zal de Klant hierover worden geïnformeerd. De waarde van deze falsificaten zal niet door Opdrachtnemer aan de Klant worden vergoed. De afhandeling zal conform de alsdan geldende wettelijke regelgeving aangaande falsificaten plaatsvinden.

5.2.8 Indien uit de Telling blijkt dat de Klant meer in de Waardeverpakking heeft gedeponereerd dan het maximumbedrag waarnaar wordt verwezen in artikel 3.2.2. van deze Algemene Voorwaarden, heeft Opdrachtnemer het recht om de verwerking van deze overwaarde aan de Klant in rekening te brengen. Hierbij geldt dat de Klant per overschrijding van het maximumbedrag waarnaar wordt verwezen in artikel 3.2.2. van deze Algemene Voorwaarden of een deel daarvan het tarief aan Opdrachtnemer verschuldigd is zoals dat per afzonderlijk transport in de Overeenkomst is vastgelegd.

5.3 Levering van Waarden

5.3.1 De tegenwaarde van een bestelling, dan wel per individuele levering, van Waarden dient op de door Klant gewenste afleverdatum op de bankrekening van Opdrachtnemer te zijn bijgeschreven. Hiertoe verleent Klant aan Opdrachtnemer toestemming telkens de tegenwaarde van een bestelling, dan wel per individuele levering, van Waarden door middel van een 'Machtiging éénmalige incasso-opdracht', ten laste van de bank- of girorekening van Klant automatisch te incasseren.

5.3.2 Het bankrekeningnummer dat de Klant opgeeft voor de automatische incasso van de aan Opdrachtnemer verschuldigde tegenwaarde dient gelijk te zijn aan het bankrekeningnummer wat gebruikt wordt voor het storten van de getelde Waarde aan de Klant.

5.3.3 Indien het, om welke reden dan ook, niet mogelijk blijkt de tegenwaarde, als in dit artikel bedoeld, te incasseren, dan vervalt de verplichting van Opdrachtnemer om het bestelde geld op de met Klant afgesproken datum en plaats af te leveren.

5.3.4 Indien het, om welke reden dan ook, niet mogelijk de tegenwaarde, als in dit artikel bedoeld, te incasseren, heeft Opdrachtnemer het recht om de diensten per direct op te schorten. Hervatting van de levering zal eerst dan plaatsvinden als de Klant weer aan zijn verplichtingen, voortvloeiende uit de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden, voldoet.

6 AANSPRAKELIJKHEID

6.1 Algemeen

6.1.1 Opdrachtnemer is met inachtneming van het bepaalde in deze Voorwaarden aansprakelijk voor verlies van of schade aan Waarden als gevolg van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming gedurende de periode dat de Waarden onder haar hoede zijn. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan de Waarden indien en wanneer dat het directe of indirecte gevolg is van:

- diefstal of wederrechtelijke toe-eigening door derden of door deze derden uitgeoefend geweld of bedreiging met geweld, waaronder mede begrepen overvallen op door Opdrachtnemer gebruikte Voertuigen, overvallen op c.q. inbraak in door Opdrachtnemer gebruikte bedrijfsruimten, overvallen op het Personeel van Opdrachtnemer c.q. op de door Opdrachtnemer voor het vervoer of de opslag ingeschakelde derden, afpersing c.q. bedreiging van Personeel of afpersing c.q. bedreiging van derden met het oogmerk Personeel te bewegen Waarden af te geven;
- overmacht als omschreven in artikel 7.1 van deze Voorwaarden;
- ioniserende straling of besmetting met radioactiviteit ten gevolge van kernsplijting, kernfusie, kernexplosie, verontreinigde delen van een nucleaire installatie, radioactief afval, gebruik van nucleaire wapens of een wapen dat gebruik maakt van enige soortgelijke radioactieve kracht.

Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk voor verlies van of schade aan de Waarden indien één of meer van de bovengenoemde omstandigheden aan het verlies of schade hebben bijgedragen.

6.1.2 De Waarden worden geacht onder de hoede van Opdrachtnemer te zijn vanaf het moment dat de Medewerker de Waarden heeft ontvangen én aan de Klant kwijting heeft verstrekt tot het moment waarop Opdrachtnemer haar bankrelatie opdracht heeft verstrekt tot overboeking van de getelde waarde naar de bankrekening van de Klant.

6.1.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan de Waarden die zijn ontstaan of veroorzaakt voortgaande aan of na afloop van de periode dat de Waarden onder de hoede van Opdrachtnemer zijn.

6.1.4 Een eventuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van dit hoofdstuk is voorts volledig onderworpen aan de overige beperkingen van de aansprakelijkheid zoals overigens opgenomen in deze Voorwaarden of de AVC.

6.2 Waardevervoer

In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van lid 1 van artikel 13 AVC, doch onverminderd het voor het overige bepaalde in AVC of deze Voorwaarden, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor verlies van of schade aan Waarden beperkt tot het bedrag dat is gedeponereerd per individuele Waardeverpakking en tot een maximumbedrag zoals is vastgesteld in de Overeenkomst.

6.3 Werknemers en hulppersonen

6.3.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door handelen of nalaten van de ter uitvoering van de

Overeenkomst met de Klant ingeschakelde Medewerkers, hulppersonen of derden, indien deze schade een gevolg is van het handelen of nalaten van de Medewerkers, hulppersonen of derden welke niet plaats vindt ter uitvoering van hun taak zoals opgedragen door Opdrachtnemer.

6.3.2 Opdrachtnemer kan zich ook op de uitsluitingen of beperkingen van de aansprakelijkheid in deze Voorwaarden beroepen indien een handeling of een nalaten is geschied door het Personeel van Opdrachtnemer met de opzet de schade te veroorzaken, of indien die schade het gevolg is van roekeloos handelen van het Personeel met de wetenschap dat die schade er waarschijnlijk uit zou voortvloeien.

6.4 **Andere schade**
Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van vernieling, verlies van data of schade aan computer- en telecommunicatiesystemen, verband houdende met het gebruik van zaken, materialen en software van Opdrachtnemer, is uitgesloten.

6.5 Verzekering

6.5.1 Opdrachtnemer zal haar aansprakelijkheid op grond van deze Algemene Voorwaarden adequaat verzekeren en voor zover mogelijk verzekerd houden. Ingeval bedoelde aansprakelijkheid niet langer adequaat of redelijkerwijs vanuit een economisch perspectief voor Opdrachtnemer te verzekeren is, is Opdrachtnemer verplicht de Klant daarvan op de hoogte te stellen.

6.5.2 Opdrachtnemer draagt per Waardeverpakking aanvullend zorg voor het verzekeren van de Waarden tot het in de overeenkomst opgenomen maximumbedrag per Waardeverpakking, echter met uitzondering van schade die voortvloeit uit en/of samenhangen met omstandigheden als omschreven in artikel 6.1.1 sub ii en sub iii van deze Algemene Voorwaarden.

6.6 Vrijwaring

De Klant vrijwaart Opdrachtnemer of haar Personeel voor aanspraken van derden en haarzelf ter zake van verlies van of schade aan de Waarden, voor zover die aanspraken in totaal de beperking van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voortvloeiende uit de AVC en deze Voorwaarden te boven gaan of het gevolg zijn van de overtreding door de Klant van artikel 3.2.2.

6.7 Door de Klant verstrekte gegevens

Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor de gevolgen van de onjuistheid van de door of namens de Klant verstrekte gegevens. Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk voor onjuistheden of onvolledigheden die zijn ontstaan bij het doorgeven of toezenden van gegevens, het onjuist of onvolledig invullen van het Vervoersdocument, het opgeven of vermelden van onjuiste of onvolledige gegevens op Waardeverpakkingen, vertragingen of fouten in de transmissie van gegevens, communicatiestoornissen, problemen bij het bereiken van de door de Klant opgegeven personen of instanties, (de gevolgen van) computer-, semafoon-, telefoon- of telefaxstoringen, programmeringsfouten, storingen of verbrekingen van een vaste lijnverbinding, waar dan ook door veroorzaakt.

6.8 Rente over schadevergoeding

In afwijking van het bepaalde in artikel 27 AVC, artikel 6:119 en 6:119a BW wordt over een door Opdrachtnemer verschuldigde schadevergoeding de wettelijke rente berekend vanaf de dag dat een Klant daarop schriftelijk aanspraak heeft gemaakt.

6.9 Termijn van reclames

6.9.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade of verlies als de Klant Opdrachtnemer niet via de internetsite van Opdrachtnemer, door het indienen van een Navraag of schriftelijk, aansprakelijk heeft gesteld binnen 60 dagen na de meest vroegst mogelijke van de navolgende data:

- de datum waarop de Waarden op het Ophaaladres in ontvangst zijn genomen, of
- de datum waarop de Klant van de schade of het verlies wist of redelijkerwijze had kunnen weten.

6.9.2 Als de Navraag van de Klant door Opdrachtnemer als ongegrond wordt beoordeeld, dan behoudt Opdrachtnemer zich het recht om kosten, ad € 25,00, voortvloeiende uit de Navraag, te verhalen op de Klant. De Klant geeft bij het ondertekenen van de Overeenkomst akkoord om deze kosten via automatische incasso van de rekening van de Klant te incasseren.

7 DIVERSEN

7.1 Overmacht

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het niet of niet behoorlijk verrichten van de overeengekomen diensten indien dit het gevolg is van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan: oorlog, staat van oorlog en staat van beleg, burgeroorlog, rebellie, revolutie, opstand, militaire ingrepen, of plunderingen in verband met een en ander, daden van terrorisme en/of kwaadwillige besmetting alsmede van overheidswege en/of derden getroffen maatregelen om het onmiddellijk dreigend gevaar van terrorisme en/of kwaadwillige besmetting af te wenden of – indien dit gevaar zich heeft verwezenlijkt – de gevolgen daarvan te beperken, stakingen, arbeidsconflicten, weersomstandigheden, verkeersopstoppingen, storingen in de door Opdrachtnemer gebruikte vervoermiddelen, computersystemen en telecommunicatiesystemen (onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om de storingen zoveel mogelijk te voorkomen), wegeversperingen en in het algemeen iedere andere omstandigheid die Opdrachtnemer redelijkerwijze niet heeft kunnen vermijden en voor zover Opdrachtnemer de gevolgen daarvan niet heeft kunnen verhinderen.

7.2 Personeel

De Klant zal gedurende het tijdvak waarin Opdrachtnemer haar diensten voor de Klant verricht alsmede gedurende één jaar nadien noch direct noch indirect Personeel voor enigerlei veiligheidsfunctie in dienst nemen c.q. soortgelijke werkzaamheden laten verrichten, indien die persoon gedurende die periode of een deel daarvan een veiligheidsfunctie bij Opdrachtnemer heeft vervuld.

7.3 Tarieven

7.3.1 Opdrachtnemer stuurt de Klant voor de geleverde diensten maandelijks een factuur per e-mail.

7.3.2 De tarieven als genoteerd in de Overeenkomst zijn exclusief btw en kunnen door Opdrachtnemer worden aangepast. De tariefswijziging zal minimaal 14 (veertien) dagen voor de ingangsdatum worden aangekondigd aan de Klant.

7.3.3 Indien de Klant niet akkoord gaat met de tariefswijziging kan de Klant de Overeenkomst direct beëindigen op de wijze als omschreven in artikel 7.5.1 van de algemene voorwaarden.

7.3.4 Indien Opdrachtnemer door een maatregel van overheidswege enige op grond van de hiervoor bedoelde verhoging van de aan haar verschuldigde vergoeding niet mag doorvoeren, dan zal Opdrachtnemer het recht hebben de verhoging c.q. verhogingen alsnog door te voeren, zodra de beperkende maatregelen van overheidswege zijn opgeheven.

7.4 Betaling

7.4.1 De Klant is verplicht de Opdrachtnemer in staat te stellen de factuur via automatische incasso te innen en machtigt de Opdrachtnemer daartoe bij aanvaarding van de Overeenkomst.

7.4.2 Betalingen welke de Klant aan Opdrachtnemer is verschuldigd worden automatisch, binnen veertien dagen na factuurdatum, geïncasseerd van de vooraf aangegeven (bank)rekening van de Klant. Indien de Klant de incasso storneert of incasso anderszins niet mogelijk blijkt, is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke vertragingsrente vanaf de factuurdatum in rekening te brengen, zonder dat daartoe enige sommatie of ingebrekestelling vereist zal zijn.

7.4.3 Het bankrekeningnummer dat de Klant opgeeft voor de automatische incasso van de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen dient gelijk te zijn aan het bankrekeningnummer wat gebruikt wordt voor het storten van de getelde Waarde aan de Klant.

7.4.4 Indien de Klant de juistheid van één of meerdere facturen geheel of gedeeltelijk betwist, dan dient hij dit binnen veertien dagen na de factuurdatum aan Opdrachtnemer kenbaar maken via het indienen van een Navraag op de internetsite van Opdrachtnemer.

7.4.5 Opdrachtnemer is gerechtigd aan de Klant alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten in rekening te brengen die zij moet maken om tot incasso van de aan haar verschuldigde bedragen te komen als blijkt dat de factuur niet incasseerbaar is van de rekening van de Klant.

7.4.6 Indien facturen van Opdrachtnemer niet incasseerbaar zijn heeft Opdrachtnemer, zonder voorafgaande aankondiging, het recht haar werkzaamheden voor de Klant op te schorten totdat de Klant volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

7.4.7 De Klant is niet gerechtigd om een factuur van Opdrachtnemer te verrekenen, tenzij van tevoren door Opdrachtnemer schriftelijk goedkeuring is verleend.

7.5 Ontbinding en opzegging

7.5.1 De Klant heeft het recht te allen tijde en zonder opzegtermijn de Overeenkomst te beëindigen.

7.5.2 Opdrachtnemer is bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien er anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat de ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.

7.5.3 Opdrachtnemer zal voorts het recht hebben een Overeenkomst met de Klant te beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van 14 dagen, indien haar aansprakelijkheid jegens de Klant niet langer verzekerd is, zulks echter onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer zich ervoor in te spannen om deze aansprakelijkheid verzekerd te houden c.q. opnieuw te verzekeren onder een voor Opdrachtnemer aanvaardbare polis. Ingeval van beëindiging van een Overeenkomst krachtens deze bepaling zal de Klant geen enkele aanspraak hebben op vergoeding van schade die het gevolg is van deze wijze van beëindiging.

7.5.4 Zowel Opdrachtnemer als de Klant kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang per aangetekende brief ontbinden indien de andere partij in staat van falissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of in het geval op de andere partij de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen wordt toegepast. Elk der partijen is tevens gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden in geval de andere partij, nadat een aan haar gestelde redelijke termijn is verstreken, in ernstige mate in gebreke blijft te voldoen aan haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst.

7.5.5 Indien de Klant minimaal één jaar geen diensten heeft afgenomen van Opdrachtnemer, dan heeft Opdrachtnemer het recht de Overeenkomst zonder nadere kennisgeving te ontbinden en het Gebruikersaccount van de Klant te blokkeren en te de-activeren. Indien de Klant daarna toch weer gebruik wil maken van de diensten van Opdrachtnemer, dan dient de Klant hiervoor opnieuw een Overeenkomst met Opdrachtnemer af te sluiten.

7.5.6 Bij beëindiging van de Overeenkomst op welke wijze dan ook zijn alle vorderingen van Opdrachtnemer op de Klant onmiddellijk en voor het geheel opeisbaar.

7.5.7 Indien Opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding overgaat, is Opdrachtnemer, noch haar Personeel, tegenover de Klant op enigerlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten die daardoor bij de Klant zouden zijn ontstaan.

8 SLOTBEPALINGEN

8.1.1 Wijzigingen aangebracht door de Klant in de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden hebben tegenover Opdrachtnemer geen juridische binding.

8.1.2 Op de Overeenkomst(en) tussen de Klant en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen tussen Opdrachtnemer en de Klant zullen worden beslist door de bevoegde rechter te Utrecht.